Ministero dell'istruzione e del merito

MARGHERITA HACK
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 - SUZZARA

TRINITY COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 69920

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 "MARGHERITA HACK"
Viale Stelvio Zonta, 8 - 46029 - Suzzara (MN) - Italy
e-mail: mnic825008@istruzione.it - pec: mnic825008@pec.istruzione.it
Tel. +39 0376 531015 - Fax: +39 0376 507826 - www.is1suzzara.edu.it
CM: MNIC825008- CF: 91005270201 - Codice Univoco Fatturazione Elettronica: UFR83O

CONSUNTIVO

E.F. 2023

REGISTRO MINUTE SPESE

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC IC SUZZARA 1 "MARGHERITA HACK"
46029 SUZZARA (MN) VIALE STELVIO ZONTA 8 C.F. 91005270201 C.M. MNIC825008

REGISTRO MINUTE SPESE
Esercizio finanziario 2023

Prog.	Data spesa	Entrate	Spese			Creditore/Debitore	Oggetto	Somme accreditate	Somme addebitate	Fondo Cassa
		Livello 1/2/3	Livello 1	Livello 2	Livello 3					
1	01/03/2023		99	1	1	VACALEBRE IVANO	Apertura Fondo Minute Spese	600,00		600,00
2	24/03/2023		2	3	11	BEST SUPERSTORE SNC	Lucchetti per armadi in legno corridoio lato presidenza		13,10	586,90
3	28/03/2023		2	3	11	CASA DEL RISPARMIO di Hu Hong Ying	Cacciaviti e viti per sistemazione banchi e armadi in legno		7,14	579,76
4	29/03/2023		2	3	11	CO.M.ART.E. SOC.COOP.	Rete metallica per intervento urgente in primaria Via Guido - messa in sicurezza finestre		52,50	527,26
5	30/03/2023		2	3	11	LIDL ITALIA SRL	Disinfezione bagni palestra Via Marconi		8,88	518,38
6	05/04/2023		2	3	11	COOP ALLEANZA 3.0	Scopa alta per cortile esterno plesso secondaria Falcone		3,49	514,89
7	12/04/2023		2	3	11	CASA DEL RISPARMIO di Hu Hong Ying	Acquisto calcolatrice ufficio DSGA		7,99	506,90
8	21/04/2023		2	3	11	BEST SUPERSTORE SNC	Colle, marcatori e cutter per sistemazione verbali e registri		14,00	492,90
9	24/04/2023		2	3	11	BEST SUPERSTORE SNC	Astine per tende palestra scuola infanzia Aporti		28,00	464,90
10	27/04/2023		2	3	11	FERRAMENTA CISA SNC	Chiave lucchetto Aporti e tasselli da muro per rete protezione lato mensa scuola secondaria		8,50	456,40
11	08/05/2023		2	3	11	BEST SUPERSTORE SNC	Acquisto faldoni per esami licenza media a.s.2022/2023		31,20	425,20
12	24/05/2023		2	3	11	TEDI COMMERCIO SRL	Nastri e spago per esami a.s.2022/2023		20,65	404,55
13	24/05/2023		2	3	11	VODAFONE ITALIA SPA	ricarica urgente dispositivo wi fi per assenza connessione		20,00	384,55
14	30/05/2023		2	3	11	BEST SUPERSTORE SNC	Acquisto pile per bilancia elettronica pesapacchi della scuola		2,40	382,15
15	12/06/2023		2	3	11	BEST SUPERSTORE SNC	Acquisto pen drive per esami conclusivi 1^ ciclo a.s.2022/2023		17,80	364,35
16	14/06/2023		2	3	11	ELIOTECNICA ZERBINI DI MINELLI ALESSANDRA	Acquisto bustoni per sottocommissioni per esami conclusivi 1^ ciclo a.s.2022/2023		12,00	352,35
17	28/06/2023		2	3	11	BEST SUPERSTORE SNC	Acquisto materiali per attività/evento di fine anno		18,00	334,35
18	30/06/2023		2	3	11	NIHAO - F&H GROUP SRL	Guanti, viti e altro materiale per riparazione banchi presso deposito Iveco		40,42	293,93
19	06/07/2023		2	3	11	CENTRO TECH DI WU CHANGJUN	Acquisto chiave cancello Aporti		2,00	291,93
20	11/07/2023		2	3	11	CASA DEL RISPARMIO di Hu Hong Ying	Teli protettivi per banchi e tasselli per manutenzione (banchi deposito Iveco)		18,93	273,00
21	26/07/2023		2	3	11	TIGOTA'	Acquisto pulitermo per operazioni straordinarie pulizie plesso centrale		19,81	253,19
22	23/08/2023		2	3	11	FERRAMENTA CISA SNC	Sostituzione lucchetto mensa Gonella e chiavi -		21,50	231,69

Prog.	Data spesa	Entrate	Spese			Creditore/Debitore	Oggetto	Somme accreditate	Somme addebitate	Fondo Cassa
		Livello 1/2/3	Livello 1	Livello 2	Livello 3					
							fascette per sistemazione rete - lubrificante per serrature			
23	23/08/2023		2	3	11	TABACCHERIA LA ROSA di Morselli Davide	Acquisto valori bollati (marche da bollo da €.2,00 per adempimento gestione amministrativo-contabile)		20,00	211,69
24	24/08/2023		2	3	11	TEDI COMMERCIO SRL	Acquisto prolunghe per segreteria		9,10	202,59
25	24/08/2023		2	3	11	TEDI COMMERCIO SRL	Acquisto portachiavi per sistemazione chiavi plessi		4,00	198,59
26	13/09/2023		2	3	11	LIDL ITALIA SRL	Acquisto distruggidocumenti per gli uffici		17,99	180,60
27	13/09/2023		2	3	11	LIDL ITALIA SRL	Acquisto salviettine detergenti bambini per plessi infanzia		12,90	167,70
28	13/09/2023		2	3	11	TEDI COMMERCIO SRL	Acquisto nastro adesivo da imballaggio per spedizione pacchi e fascicoli		7,00	160,70
29	28/09/2023		2	3	11	L'UFFICIO DI PENNONI ERARDO E C. SNC	Acquisto timbro firma DS (2 timbri) e timbro firma per visite ispettive revisori contabili		45,00	115,70
30	28/09/2023		2	3	11	PIAZZA & 888 DI ZHU RURONG	Acquisto porta badge/cartellini per personale ATA e Dirigente Scolastico a.s. 2023/2024		14,00	101,70
31	02/10/2023		2	3	11	BEST SUPERSTORE SNC	Acquisto cerotti per plessi scuola primaria		19,50	82,20
32	10/10/2023		2	3	11	TEDI COMMERCIO SRL	Acquisto batterie ad uso lettore CD e orologi classi del plesso Via Guido		8,00	74,20
33	10/11/2023		2	3	11	PIAZZA & 888 DI ZHU RURONG	acquisto materiale cancelleria per allestimento elaborati per Giornata Mondiale dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza		34,00	40,20
34	13/11/2023		2	3	11	ROSSETTO TRADE S.P.A	Acquisto urgente candeggina per sanificazione plesso A.Frank		6,75	33,45
35	15/11/2023		2	3	11	L'UFFICIO DI PENNONI ERARDO E C. SNC	Acquisto timbri per ufficio contabilità		33,45	0,00
36	21/11/2023					VACALEBRE IVANO	REINTEGRO PER CHIUSURA FONDO	600,00		600,00
36	21/11/2023	99/1/0				VACALEBRE IVANO	Chiusura Fondo Minute Spese		600,00	0,00
								1.200,00	**1.200,00**	
								Saldo	**0,00**	

Data 02/01/2024

IL DIRETTORE SERV. GEN. AMM. VI
(Dott. IVANO VACALEBRE)